

про моніторинг стану організації та проведення кваліфікаційної та Державної кваліфікаційної атестацій в закладах професійної (професійно-технічної) освіти області у червні 2024-2025 навчального року

Відповідно до наказу Департаменту освіти і науки обласної військової (державної) адміністрації від 13.06.2025 №102 «Про проведення державної кваліфікаційної атестації у закладах професійної (професійно-технічної) освіти області», плану спільної роботи Навчально-методичного кабінету професійно-технічної освіти у Житомирській області (далі – НМК ПТО) та Департаменту освіти і науки обласної військової (державної) адміністрації (далі – ДОН ЖОДА) на 2025 рік здійснено моніторинг організації та проведення кваліфікаційної (далі – КА) та Державної кваліфікаційної атестації (далі – ДКА) у закладах професійної (професійно-технічної) освіти області (далі – ЗП(ПТ)О, заклади освіти).

Впродовж червня 2025 року працівниками ДОН ЖОДА і НМК ПТО відповідно до графіку здійснено моніторинг дотримання порядку проведення ДКА в 15-ти закладах та отримана інформація закладів про загальні результати проведення ДКА (якість навчальних досягнень випускників).

В більшості ЗП(ПТ)О області за результатами моніторингу спостерігається дотримання порядку організації та проведення КА і ДКА.

За даними моніторингу встановлено:

1. Педагогічні колективи закладів освіти були ознайомлені із нормативно-правовими та законодавчими документами з питань організації та проведення КА і ДКА на інструктивно-методичних нарадах, засіданнях методичних комісій, педагогічних рад.

Однак, в окремих закладах мають місце окремі недоліки в оформленні облікової навчальної документації, в організації проведення засідань Державних кваліфікаційних комісій (далі – ДКК), що наведено нижче.

2. Заходи по підготовці та проведенню ДКА у закладах розроблені та розглянуті на засіданнях педагогічних рад, інструктивно-методичних нарад та були затверджені керівниками закладів.

3. В усіх ЗП(ПТ)О області відповідно до Положення про порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння кваліфікації особам, які здобувають професійну (професійно-технічну) освіту, затвердженого спільним наказом Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства освіти і науки України № 201/469 (далі – **Положення 1**), видані накази про створення ДКК, склад яких погоджений з Департаментом освіти і науки військової (державної) адміністрації. В наявності графіки та розклади проведення ДКА. Головами ДКК призначені представники підприємств-замовників робітничих кадрів – керівники, професіонали відповідних галузей виробництва чи сфери послуг; заступниками голів – керівники або заступники керівників закладів освіти. До складу ДКК увійшли: старші майстри, викладачі предметів професійно-теоретичної підготовки, майстри виробничого навчання, методисти, інженери з охорони праці та інші працівники закладів.

4. У всіх закладах освіти графіки проведення ДКА відповідають графікам освітнього процесу. У графіках (або розкладах) проведення ДКА, затверджених керівниками, призначено проведення не тільки засідань ДКК, кваліфікаційних пробних робіт, а і групових консультацій випускників напередодні засідань ДКК, що передбачено п. 10 Положення 1 та п. 6.5. Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 419 (із внесеними змінами) (далі – **Положення 2**).

5. Інформація про проведення ДКА була доведена до відома педагогічних працівників, здобувачів освіти та батьків. В наявності куточки з інформацією про проведення ДКА в навчальних аудиторіях, на дошці біля розкладу занять та в інших місцях для оголошень.

6. В наявності необхідна облікова документація для проведення ДКА: зведені відомості навчальних досягнень здобувачів освіти, які підписані керівниками груп та затверджені керівниками закладів.

Перевірені журнали обліку теоретичного та виробничого навчання, в основному, ведуться відповідно до вимог діловодства. Вказано на недоліки у веденні документації в групі випускників № 10 ПКТІ м. Житомира з професії «Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів 3-го розряду; електрозварник ручного зварювання 2-го розряду; водій автотранспортних засобів категорії «С».

7. Переліки кваліфікаційних пробних робіт у всіх закладах освіти відповідають вимогам освітньо-кваліфікаційних характеристик випускника та кваліфікаційних характеристик відповідного кваліфікаційного рівня, розглянуті та схвалені на засіданнях методичних комісій, затверджені заступниками директорів з НВР.

8. На проведення переддипломної та виробничої практики у закладах освіти складені угоди, оформлені накази про направлення здобувачів освіти на практику. В наявності виписки з наказів підприємств, організацій, установ про закріплення здобувачів освіти за робочими місцями і призначення наставників, які проводили навчання та інструктаж з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

9. В більшості ЗП(ПТ)О області розроблені детальні програми переддипломної практики на робітничі розряди відповідно до робочих навчальних планів і програм з урахуванням специфіки підприємств, на які направлені здобувачі освіти, розглянуті та схвалені на засіданнях відповідних методичних комісій, погоджені із замовниками робітничих кадрів і затверджені в установленому порядку.

Щоденники обліку виконаних робіт заповнені здобувачами освіти. На виконання кваліфікаційних пробних робіт видані і заповнені наряди-завдання, що погоджені і підписані керівниками відповідних підрозділів підприємств, організацій, установ.

Переліки кваліфікаційних пробних робіт включають приклади робіт, що відповідають змісту стандартів з професій, а також види робіт, що виконувалися здобувачами освіти в ході виробничої практики. Оформлені зведені протоколи виконання кваліфікаційних пробних робіт, виробничі характеристики на здобувачів освіти. Слід зазначити, що окремі характеристики носять формальний характер (ДНЗ «ОПЛ», ОПЛ).

10. Тематика дипломних і творчих робіт у більшості закладів освіти відповідає змісту переддипломної практики, розглянута відповідними методичними (цикловими) комісіями, затверджена заступниками директорів. Вимоги до виконання дипломних і творчих робіт розглянуті методичними (цикловими) комісіями та оформлені у вигляді «Методичних рекомендацій щодо виконання та захисту дипломних (творчих) робіт» (ЗП(ПТ)О «ППК», БПБЛ, ДНЗ «БВПУ» тощо).

При захисті дипломних робіт 26% здобувачів освіти ДНЗ «БВПУ» показали середній рівень навчальних досягнень з професій, а у: ЗП(ПТ)О «КПК» – 22%, БПБЛ – 21%, ЗП(ПТ)О «ЗВПУ» – 16,4%, ДПТНЗ «ЖНЦ № 4» – 7,4%. Це частіше всього свідчить про невідповідність навчальних досягнень здобувачів освіти рівню кваліфікації, зазначеному у робочому навчальному плані, за яким навчалися випускники (Додаток А).

У більшості закладів області здійснюється своєчасний контроль за виконанням дипломних та творчих робіт, що їх замінюють. На кожну роботу оформлені рецензії.

11. Допуск здобувачів освіти до ДКА оформлюється рішенням педагогічної ради та наказами по закладу освіти після проведеного засідання педагогічної ради, враховуючи прийняті рішення.

12. Дострокові випуски здобувачів освіти були організовані та проведені наказами в 4-ох закладах за причинами: працевлаштування, служба в ЗСУ, виїзд за кордон, перехід на навчання до інших закладів освіти тощо. Результати кваліфікаційних атестацій здобувачів освіти були розглянуті та затверджені протоколами засідань ДКК.

13. У всіх відвіданих ЗП(ПТ)О області приміщення для проведення ДКА були підготовлені відповідно до вимог. Засідання ДКК проводились у формі захисту дипломних

робіт, або творчих робіт, що їх замінюють. В більшості закладів освіти захист дипломних та творчих робіт проходив у вигляді електронних презентацій з використанням мультимедійного обладнання.

Дипломні роботи в більшості закладів освіти виконані згідно з вимогами: кожна робота пов'язана з підприємством, де здобувач освіти проходив виробничу практику, зазначено актуальність даної теми, зроблено висновки; містить список джерел, використаних для її написання. Рецензії на дипломні роботи змістовні, із зазначенням недоліків та обґрунтуванням оцінок.

В якості творчих робіт були представлені, наприклад, виготовлені натуральні зразки виробів та оздоблення, виготовлених напередодні під час кваліфікаційних пробних робіт, з професій: «Кухар», «Пекар» (ЗП(ПТ)О «ППК», ДНЗ «БВПУ», ЗП(ПТ)О «КПК»); «Кондитер» (ЖПЛ ЖОР); «Швачка; кравець» (ДНЗ «МПЛ»); стенди з професії «Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва категорій «А1», «А2», «В1»; водій автотранспортних засобів категорії «С» (ЗП(ПТ)О «КПК») та інш. В ході проведення ДКА використовувались також електронні таблиці, презентації здобувачів освіти, відеоролики відзнятих творчих робіт та послідовності їх виконання, що в подальшому буде використано як наочний матеріал для підготовки за професіями.

На засіданнях ДКК в усіх закладах освіти були присутні голови комісій – представники підприємств-замовників кадрів, – та всі члени ДКК.

14. На засіданнях ДКК були представлені і розглядалися: протоколи проведення кваліфікаційних пробних робіт, наряди-завдання, виробничі характеристики, щоденники обліку виконання навчально-виробничих робіт, рецензовані дипломні (творчі) роботи або проекти, зведені відомості навчальних досягнень здобувачів освіти, що характеризують рівень їх підготовки та присвоєння кваліфікації відповідного рівня, а також були оформлені та підписані протоколи засідань.

15. У більшості закладів спостерігається відповідальне ставлення до оформлення **протоколів** засідань ДКК (додаток до *Положення І*). Проте, турбує наявність таких типових недоліків у **документі суворої звітності**, як:

- відсутність в графі про видачу диплому, свідоцтва: слова «з відзнакою» або слів «видати диплом з відзнакою» (БПБЛ, ДНЗ «БВПУ», «МПЛ», ЛПЛ, ЖПЛ ЖОР); слово «диплом» – відсутнє в усіх 3-ьох протоколах ДНЗ «ОПЛ»;

- підсумкові оцінки (бали) ДКА вписуються цифрою, а не прописом, в усіх 3-ьох протоколах ДНЗ «ОПЛ»;

- в протоколах №2 групи з професії «Муляр; пічник; тесляр» та №3 з професії «Електромонтажник з освітлення освітлювальних мереж; електрогазозварник ручного зварювання» у ДНЗ «ОПЛ» присвоєні розряди вписані цифрами, а не прописом, без вказаної професії (у *Додатку Б* до довідки – зразок правильно оформленого **протоколу** засідання ДКА в Баранівському професійному ліцеї).

16. Було перевірено обґрунтування видачі випускникам дипломів кваліфікованого робітника з відзнакою. Дипломи з відзнакою вручені здобувачам освіти, які мають не менше 75% навчальних досягнень високого IV (четвертого) рівня оцінювання з усіх предметів та професійно-практичної підготовки і за результатами Державної кваліфікаційної атестації здобули високий (IV) рівень (10, 11, 12 балів) навчальних досягнень та зразкову поведінку (п. 9.3 *Положення 2*).

У всіх закладах освіти ведуться книги обліку видачі дипломів і додатків до них.

Результати Державної кваліфікаційної атестації в ЗП(ПТ)О області у червні 2024-2025 навчального року відображено у *Додатку А*, які свідчать:

- під час ДКА навчальні досягнення достатнього та високого рівнів показали 88% випускників, що на 3,7% нижче показників 2023-2024 навчального року, а середнього рівня – 10% (на 1,7% вище показників 2023-2024 навчального року), з них: випускники ПТУ №4 м. Бердичева, ДНЗ «ОПЛ», ПКІКІТ м. Житомира і ОПЛ мають навчальні досягнення лише достатнього та високого рівнів. Проте, великий відсоток (більше 15%) навчальних досягнень

середнього рівня отримали випускники БПБЛ, ЗП(ПТ)О «ЗВПУ», ДНЗ «БВПУ» і ЗП(ПТ)О «КПК». Низький відсоток (12% і менше) навчальних досягнень високого рівня (оцінки 10, 11 і 12) показали випускники ПКПТ м. Житомира, ДНЗ «БВПУ», ЛПЛ, ЗП(ПТ)О «КПК» і ДПТНЗ «ЖНЦ № 4»;

- дипломи з відзнакою у 15 перевірених закладах отримали 48 чол., або лише 4% всіх випускників (у порівнянні з 2021-2022 навчальним роком зменшення на 1,5%). Достатньо високий відсоток (4% і більше) дипломів з відзнакою отримали випускники ОПЛ (14%), ЖПЛ ЖОР (6%), ДНЗ «МПЛ» (5,8%), ЗП(ПТ)О «КПК» (5%), ЗП(ПТ)О «ЛПК» і ДНЗ «БВПУ» (по 4%). Проте, в ПТУ № 4 м. Бердичева, ЗП(ПТ)О «ЗВПУ», ДНЗ «ОПЛ», ПКІКІТ м. Житомира і ДПТНЗ «ЖНЦ № 4» – жодного;

- підвищені розряди присвоєно лише 4-ом випускникам ПТУ № 4 м. Бердичева;

- достроково випущено із свідоцтвом 22 особи з нижче встановленими за планом підготовки розрядами, або в середньому – 1,8% з: ЗП(ПТ)О «ЗВПУ» (2%); ДНЗ «ОПЛ» (18,3%), БПЛ (8,7%);

- з довідкою відраховано 13 осіб з 2-ох закладів: 11 чол. з ПТУ № 4 м. Бердичева і 2 чол. з ДНЗ «ОПЛ».

17. Попередні дані про працевлаштування випускників цього року та попередніх двох років свідчать про середній рівень їх майже у всіх закладах освіти: – від 53,4 до 87,7% (значна частина випускників продовжують навчання, або перебувають у відпустці по догляду за дитиною та проходять службу у ЗСУ, тощо).

18. У всіх відвіданих закладах освіти, в основному, дотримані вимоги законодавчих та нормативно-правових актів з питань організації і проведення КА і ДКА.

З метою усунення недоліків під час організації і проведення ДКА в ЗП(ПТ)О області, виявлених у ході моніторингу, та підвищення якості навчальних досягнень випускників і об'єктивності їх оцінювання рекомендуємо:

1. Керівникам закладів освіти проводити своєчасне та якісне ознайомлення педагогічних працівників із нормативно-законодавчими актами з питань організації і проведення ДКА на засіданнях методичних комісій, інструктивно-методичних нарадах, педагогічних радах та оформлення якісних інформаційних стендів з підготовки та проведення ДКА.

2. Тематику дипломних (творчих) робіт розробляти відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційних характеристик ДСПТО та кваліфікаційних характеристик СП(ПТ)О, ДОС з професій з урахуванням видів робіт підприємства, де здобувач освіти проходить практику.

4. Рекомендуємо випускникам відображати в дипломних роботах зв'язок з виробництвом, на якому вони проходили переддипломну практику: його специфіку, новітні виробничі технології, обладнання, пристосування; робити висновки, пропозиції за тематикою дипломної (творчої) роботи тощо.

5. У змісті рецензій на дипломні (творчі) роботи випускників висвітлювати повний аналіз виконаної роботи, оцінювання робіт обґрунтовувати. Залучати здобувачів освіти до виконання творчих робіт до ДКА.

6. Керівникам дипломних робіт слідкувати, щоб зміст та оформлення дипломних (творчих) робіт відповідали розробленим методичним рекомендаціям щодо їх виконання; не допускати до захисту роботи з наявністю граматичних, орфографічних та стилістичних помилок.

7. Керівникам ЗП(ПТ)О посилити контроль за виконанням дипломних (творчих) робіт та об'єктивним відображенням якості їх виконання в рецензіях.

8. Заповнення журналів обліку теоретичного та виробничого навчання і протоколів засідань ДКК здійснювати відповідно до вимог.

9. Протоколи засідань ДКК оформляти в день засідання комісії, дотримуватися встановленої форми згідно з додатком до **Положення 1**. Записи в протоколах вести охайно та зрозуміло; оцінки вписувати не цифрою, а прописом; протокол підписувати усіма членами

екзаменаційної комісії та скріплювати печаткою закладу; виправлення в протоколі не допускати.

Зберігати протокол ДКК на правах документа суворої звітності.

Для професій, пов'язаних з роботами на об'єктах, що перебувають під наглядом спеціальних державних органів, у склад комісії включати представників відповідних організацій.

10. Працевлаштуванню випускників приділяти максимальну увагу протягом усього року (бесіди, зустрічі з роботодавцями на батьківських зборах тощо).

11. Результати моніторингу дотримання стану організації і проведення КА і ДКА у червні 2024-2025 н.р. розглянути на засіданнях методичних комісій та педагогічних радах.

В. о. директора

Ірина ТКАЧУК

Підготувала: Ніна МАЛІНКІНА, методистка НМК ПТО у Житомирській області
(0412) 55-01-15

Додаток А

**Результати моніторингу дотримання порядку проведення ДКА
у червні 2024-2025 н. р. в закладах професійної (професійно-технічної) освіти області**

Назва ЗП(ПТ)О	К-сть випуск ників, всього	Рівні навчальних досягнень, кількість / %			Розряди, осіб / %		Дипломи з відзна кою, осіб / %	Випуще но з довідкою, осіб / %
		середній	достатній	високий	підви щені	нижче встанов лених		
ЗП(ПТ)О «ППК»	136	8 / 6	71 / 52	57 / 42	-	-	6 / 4	-
БПБЛ	34	7 / 21	15 / 44	12 / 45	-	-	1 / 0,03	-
ПТУ № 4 м. Бердичева	101	0	72 / 71,3	18 / 17,8	4 / 4	-	0	11 / 10,9
ЗП(ПТ)О «ЗВПУ»	61	10 / 16,4	30 / 49,2	21 / 34,4	-	1 / 2	0	-
ДНЗ «ОПЛ»	51	0	38 / 74,5	11 / 21,6	-	9 / 18,3	0	2 / 3,9
БПЛ	64	2 / 3,1	25 / 39	25 / 39	-	12 / 8,7	1 / 1,6	-
ПКТІ м. Житомира	49	1 / 2	43 / 88	5 / 10	-	-	1 / 2	-
ПКІКІТ м. Житомира	22	0	18 / 81,8	4 / 18,2	-	-	0	-
ДНЗ «БВПУ»	93	24 / 26	59 / 63	10 / 11	-	-	4 / 4	-
ОПЛ	80	0	52 / 65	28 / 35	-	-	11 / 14	-
ДНЗ «МПЛ»	104	4 / 3,9	67 / 64,4	33 / 31,7	-	-	6 / 5,8	-
ЛПЛ	73	1 / 1	69 / 95	3 / 4	-	-	1 / 1	-

ЗП(ПТ)О «КПК»	277	62 /22	182 /66	33 / 12	-	-	15 / 5	
ЖПЛ ЖОР	51	1 / 2	38 /74,5	12 /23,5	-	-	3 / 6	
ДПТНЗ «ЖНЦ № 4»	27	2 /7,4	22 / 81,5	3 / 11,1	-	-	0	-
Всього у червні 2024-2025 н.р.:	1223	122 / 10	801 / 65,5	275 / 22,5	4 / 0,3	22 / 1,8	49 / 4	13 / 1,1

ПРОТОКОЛ № 5

Засідання державної кваліфікаційної комісії Баранівського професійного ліцею Житомирської області

Професія: 7133 - штукатур; 7132 - лицювальник-плиточник, 7141 – маляр; група № 6.

Голова комісії - Герасимчук Сергій Миколайович, Виконроб з виконанням обов'язків головного інженера ТОВ «БК Інтеркон» м. Київ

Заступник голови комісії - Бортнік Ярослав Миколайович, т.в.о. директора Баранівського професійного ліцею;

Члени комісії:

- Васильков Сергій Васильович, старший майстер Баранівського професійного ліцею;
- Михайлюк Оксана Ростиславівна, викладач спец. предметів Баранівського професійного ліцею;
- Осіпчук Олена Миколаївна, майстер в/н Баранівського професійного ліцею.
- Слаушевич Світлана Іванівна, майстер в/н Баранівського професійного ліцею.

Комісія розглянула підсумкові оцінки успішності, результати виконання кваліфікаційних робіт, письмових екзаменаційних робіт (творчих, дипломних робіт), виробничі характеристики, провела перевірку знань осіб, які здобувають професійно-технічну освіту і встановила:

1. Зазначеним у списку особам присвоїти кваліфікацію і видати документи про професійно (професійно-технічну) освіту Баранівського професійного ліцею

№ п/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Рік, число, місяць народження	Підсумкова оцінка державних кваліфікаційних іспитів	Професія, спеціальність, спеціалізація та кваліфікація (розряд, клас, категорія, що присвоюється)	Висновок державної кваліфікаційної комісії на видачу диплома
1	Бардаш Єлисей Миколайович	12.02.2007	дев'ять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
2	Бортнік Владислав Петрович	04.07.2007	сім	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
3	Бузейчук Владислав Русланович	14.12.2006	дванадцять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
4	Гриценюк Андрій Юрійович	15.12.2006	сім	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
5	Гриценюк Максим Русланович	11.05.2007	вісім	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
6	Гриценюк Руслана Андріївна	08.06.2007	дванадцять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом з відзнакою
7	Шевчук Наталія Миколаївна	03.05.2006	шість	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
8	Зінчук Віталій Миколайович	30.05.2006	шість	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
9	Лашевич Ілля Валерійович	30.09.2007	дев'ять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
10	Мельник Валерій Валерійович	25.12.2006	дев'ять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
11	Мітязєва Анастасія Віталіївна	28.03.2007	дев'ять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
12	Мосевич Владислав Олександрович	15.11.2006	сім	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
13	Наследова Адріана Андріївна	13.12.2006	сім	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом
14	Парфенюк Ілля Сергійович	20.04.2007	дев'ять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р.; маляр 3 р.	Видати диплом

15	Паулаускас Валентина Гієдрусівна	09.02.2006	вісім	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р; маляр 3 р.	Видати диплом
16	Педик Ольга Валеріївна	13.07.2007	дев'ять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р; маляр 3 р.	Видати диплом
17	Продоус Віталій Сергійович	07.06.2007	дев'ять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р; маляр 3 р.	Видати диплом
18	Савич Антон Іванович	12.01.2007	одинадцять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р; маляр 3 р.	Видати диплом
19	Тищик Роман Олександрович	10.11.2006	вісім	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р; маляр 3 р.	Видати диплом
20	Товкалов Артур Валерійович	30.01.2007	дев'ять	Штукатур 3р.; лицювальник-плиточник 3 р; маляр 3 р.	Видати диплом

2. Затвердити результати кваліфікаційних іспитів, зазначених у списку осіб, які достроково випускаються, присвоїти їм кваліфікацію і видати свідоцтва Баранівського професійного ліцею

№ п/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Рік, число, місяць народження	Професія, спеціальність, спеціалізація та кваліфікація (розряд, клас, категорія, що присвоюється)
1	Підпора Ярослав Анатолійович	26.11.2006	Штукатур 3р.; маляр 3р.

3. Зазначених у списку осіб вважати такими, що не склали державних кваліфікаційних іспитів:

№ п/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Рік, число, місяць народження	Професія, спеціальність, спеціалізація та кваліфікація (розряд, клас, категорія, що присвоюється)
1	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

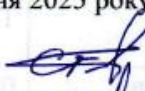


26 червня 2025 року

Голова комісії

Заступник голови комісії

Члени комісії:

 Герасимчук С.М.
 Бортнік Я.М.
 Васильков С.В.
 Михайлюк О.Р.
 Осіпчук О.М.
 Слаушевич С.І.